



DIONIS ART

— APARTMENTS —

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ОТЕЛЕ



ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ОТЕЛЕ DIONIS ART

Настоящие Правила проживания (далее — Правила) в отеле DIONIS ART (далее – отель) являются частью Публичной оферты об оказании гостиничных услуг отеля DIONIS ART, разработаны на основании Гражданского кодекса РФ, ФЗ РФ «О защите прав потребителей» и Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг и иных дополнительных и сопутствующих услуг (далее при совместном упоминании — гостиничные услуги).

ОТДЕЛ БРОНИРОВАНИЯ DIONIS ART

Телефон +7 812 915 07 05

E-mail: doc@dionis.house

Сайт: <https://dionis.house>.

- Отель предназначен для временного проживанияGuests на срок, согласованный с отелем.
- Режим работы Отеля — круглосуточно.
- Отель DIONIS ART расположен по адресу: 191036, Россия, город Санкт-Петербург, улица 2-я Советская, дом 4б, строение 1, отель DIONIS ART.
- Настоящие Правила являются неотъемлемой частью публичной оферты отеля DIONIS ART в адрес неограниченного круга потребителей, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг.
- Настоящие Правила размещены на официальном сайте отеля DIONIS ART <https://dionis.house>.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Гость — Заказчик (Потребитель) по договору оказания гостиничных услуг, гражданин, имеющий намерение заказать либо заказывающий и использующий услуги отеля исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Услуги отеля — услуги временного проживанияGuests, услуги общественного питания, бытовые услуги, туристические, транспортные и другие услуги, оказываемые отелем или третьими лицами, стоимость которых включена в стоимость проживания в отеле.

Дополнительные услуги отеля — услуги общественного питания, бытовые услуги, туристические, транспортные и другие услуги, оказываемые отелем на возмездной основе, стоимость которых не включена в стоимость проживания в отеле, перечень которых определяется Исполнителем.

Отдел бронирования — служба, занимающаяся бронированием номеров в Отеле.

Гостиничные сутки — основная единица измерения периода проживания в отеле, начало гостиничных суток (время заезда) — 14:00, окончание гостиничных суток (время выезда) —

Публичная оферта — это адресованное неограниченному кругу лиц, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг, предложение отеля заключить договор на предоставление гостиничных услуг, размещенное на сайте <https://dionis.house>.

Посетитель — лицо, не проживающее в отеле, но имеющее право пребывать на территории отеля с 07:00 до 22:00 и пользоваться инфраструктурой отеля согласно утвержденному Администрацией отеля перечню на основании приобретенного абонеента на дневное посещение.

Тариф — систематизированный перечень услуг по проживанию и дополнительным услугам отеля с указанием цен, кратких характеристик типов номеров и оказываемых услуг, расположенный на официальном сайте отеля и в месте размещения отеля.

Бронирование — закрепление за потребителем номера (места в номере) в гостинице на условиях, определенных заявкой заказчика или потребителя и подтверждением этой заявки со стороны исполнителя.

Время выезда (расчетный час) — время, установленное Исполнителем для выезда потребителя.

Время заезда — время, установленное Исполнителем для заезда потребителя.

Стоимость номера (места в номере) — стоимость временного проживания и иных сопутствующих услуг, определенных Исполнителем в Тарифах.

1. РАЗМЕЩЕНИЕ И ПРОЖИВАНИЕ ГОСТЯ В ОТЕЛЕ

1.1. Размещение Гостя в Отеле осуществляется только при внесении 100% оплаты услуг за весь период проживания в Отеле или внесения предварительной оплаты за первые сутки проживания и только при предоставлении Администратору отеля документа удостоверяющего личность, согласно перечню, утвержденному п. 18 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации. В случае невнесения предоплаты договор считается незаключенным, гость не имеет права потреблять гостиничные услуги. При неоплате проживания в Отеле гость может быть принудительно выселен, выселение может быть осуществлено полицией, Росгвардией или специализированными службами.

1.2. Размещение Гостя по гарантированным заявкам осуществляется при полном соответствии с информацией, указанной в заявке (изменениях к заявке) с персональными данными Гостя. В случае, если данные Гостя не соответствуют гарантированной заявке, размещение Гостя осуществляется по свободному поселению с внесением Гостем 100 % оплаты за услуги отеля при поселении.

1.3. При негарантированном бронировании, в случае опоздания (незаезда Гостя в течение двух часов с заявленного им при бронировании планируемого времени заезда), негарантированное бронирование аннулируется. При более позднем приезде такого Гостя в Отель заселение оформляется как заезд без предварительного бронирования, в соответствии с наличием свободных к бронированию и заселению номеров и по цене, установленной на дату заезда.

1.4. При поселении Гостя в отель без предварительного бронирования:

- в случае, если заезд Гостя оформляется после 00:01, а выезд планируется до 12:00 этих же календарных суток, то плата за проживание рассчитывается за сутки;
- в случае, если заезд Гостя оформляется после 00:01, а выезд планируется после 12:00 этих же календарных суток, то плата за проживание рассчитывается за сутки, но при этом при выезде Гостя на следующие или последующие календарные сутки с Гостя взимается доплата за раннее (00:01 – 13:59) поселение в соответствии с правилами предоставления и оплаты услуги «ранний заезд» в размере, не превышающем плату за половину суток;
- если период от времени заселения до времени выезда составляет более 12 часов, плата за проживание взимается в размере одних суток проживания.

1.5. Регистрация Гостей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в отеле осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации». Согласно п. 14 Постановления регистрация гражданина по месту пребывания в отеле производится администрацией отеля по прибытии такого гражданина на основании документов, удостоверяющих его личность.

1.6. Заселение потребителя осуществляется при условии предъявления потребителем документа, удостоверяющего его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;
- свидетельство о рождении — для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;
- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признанный в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешение на временное проживание лица без гражданства;
- вид на жительство лица без гражданства.

Иностранные граждане и лица без гражданства ставятся на учет по месту пребывания в отеле и снятие таких граждан с учета по месту пребывания осуществляется в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. N 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

2. ПРОЖИВАНИЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

2.1. За проживание в отеле детей, возраст которых на момент регистрации поселения в Отель составляет не более 4 (четырёх) лет (при семейном размещении), плата не взимается (по запросу предоставляется детская кровать при наличии возможности).

2.2. За проживание в отеле детей в возрасте, составляющем на момент регистрации поселения в отель от 4 (четырёх) до 11 (одиннадцати) лет включительно (при семейном размещении), плата взимается согласно действующему в отеле Тарифу (по запросу предоставляется дополнительное спальное место).

2.3. За проживание в отеле детей в возрасте от 12 (двенадцати) лет взимается плата согласно действующему в отеле Тарифу на взрослого.

2.4. В отеле запрещено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях. В случае нарушения данного положения Правил проживания в отеле администрация отеля не несет ответственности за возможные последствия действий проживающих лиц. Ответственность за возможные последствия действий проживающих лиц в полном объеме возлагается на лицо, достигшее 18-ти летнего возраста.

2.5. В отеле разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста, при условии, если данные лица находятся в родственных отношениях, а именно ребенок с матерью, отцом, опекуном, попечителем, представителем органа опеки и попечительства.

2.6. В отеле разрешено совместное проживание в одном номере лиц, не достигших 18-ти летнего возраста, с лицами, достигшими 18-ти летнего возраста при условии, если данные лица не находятся в родственных отношениях в случае:

- с письменного разрешения отца, матери, опекуна, попечителя;

- с письменного разрешения органа опеки и попечительства.

2.7. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

2.8. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них) и при согласовании с руководством отеля.

3. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРОЖИВАНИЯ

3.1. При необходимости продления номера Гость должен обратиться к Администратору отеля не позднее 10:00 часов по местному времени. При наличии свободных мест в отеле срок проживания может быть продлен.

3.2. Продление номера возможно в соответствии с тарифом последних полных суток проживания Гостя (так, например, если Гость проживал в отеле по тарифу с включенным в проживание завтраком, обедом и ужином, то и продление проживания осуществляется исходя из указанного тарифа. Услуги питания включены в общую стоимость проживания и из тарифа не вычитаются) или с выбранным действующим тарифом, по желанию гостя.

3.3. При продлении номера до 17.59 часов взимается плата в размере 50 % от стоимости последних полных суток проживания (без права посещения обеда и ужина, дополнительные услуги оплачиваются отдельно).

3.4. При продлении номера после 18.00 взимается плата в размере 100 % от стоимости последних полных суток проживания (может включать, в зависимости от тарифа проживания, выбранного Гостем, обед и ужин во время их оказания).

4. УСЛУГИ ОТЕЛЯ

4.1. В Отеле предоставляются услуги, стоимость которых включена в стоимость проживания:

- завтрак (при выборе Гостем соответствующего тарифа на проживание);
- обед (при выборе Гостем соответствующего тарифа на проживание);
- ужин (при выборе Гостем соответствующего тарифа на проживание);
- Wi-Fi в номере Отеля;
- поднос багажа;
- ежедневная уборка номеров;
- пользование аптечкой;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении;
- предоставление кипятка;
- звонок-побудка (по запросу);
- вызов скорой медицинской помощи (по запросу);
- смена постельного белья и полотенце через 3 ночи проживания;
- услуги платной парковки;
- пользование настольными играми.

4.2. В Отеле предоставляются дополнительные услуги, стоимость которых не включена в стоимость проживания:

- обед;
- ужин;

- копирование, распечатка документов;
- туристические и экскурсионные услуги;
- транспортные услуги;
- услуги мини-бара.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЕЙ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ ОТЕЛЯ

Гости и посетители вправе:

- пользоваться всеми оплаченными услугами Отеля;
- получать полную и достоверную информацию о часах работы Отеля, стоимости и перечне оказываемых услуг и дополнительных услуг, производить предварительный заказ услуг;
- обращаться к сотрудникам Отеля по вопросам качества оказанных услуг, оставлять отзывы и предложения в Книге отзывов и предложений, которая находится в Отеле.

Гости и посетители обязаны:

- соблюдать правила проживания и предоставления услуг;
- уважать права другихGuestов и посетителей Отеля;
- соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться от чрезмерного употребления спиртных напитков и нецензурных выражений в общественных зонах Отеля;
- соблюдать правила пользования объектами инфраструктуры Отеля и регламент их работы;
- оплачивать оказанные Отелем услуги в порядке, предусмотренном настоящими Правилами и Договором оказания гостиничных услуг;
- беречь имущество Отеля. В случае утраты или повреждения имущества Гостем или посетителем, возместить ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Размер ущерба определяется и оплачивается согласно Тарифу на утрату и повреждение имущества Отеля. В случае неисполнения настоящих правил проживания юридическим лицом, от имени которого заключен договор на оказание гостиничных и сопутствующих услуг Отеля, ответственность в полном объеме возлагается на Гостя;
- соблюдать правила пожарной безопасности на территории Отеля и пользования электроприборами в номере, меры по сохранности жизни и здоровья;
- закрывать краны, окна, выключать свет и электроприборы, освобождать номер по истечении срока проживания, при выезде сдать ключ от номера администратору Отеля;
- соблюдать установленный в Отеле «режим тишины» с 22:00 до 07:30;
- гость не вправе передавать ключ-карту от номера третьим лицам, приводить в номер третьих лиц, не зарегистрированных в отеле. В случае нарушения данного пункта отель не несет ответственности за имущество гостя. В случае дополнительного размещения третьих лиц в оплаченном номере позднее 22:59 текущих гостиничных суток гость обязан согласовать это с руководством отеля, внести доплату за дополнительное размещение в соответствии с действующим тарифом и предоставить документ удостоверяющий личность для постановки на учет третьего лица в соответствии с пунктом 1.6 настоящего договора.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТЕЛЯ

DIONIS ART обязуется:

- 6.1. Своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостям и посетителям услуги.
- 6.2. Информировать Guestов и посетителей о предоставляемых услугах и дополнительных услугах Отеля, форме и порядке оплаты.
- 6.3. Обеспечить полное соответствие предоставляемых услуг Отеля санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.
- 6.4. Обеспечить конфиденциальность информации о Guestах Отеля.

- 6.5. Своевременно реагировать на запросы Гостей, принимая меры по устранению аварий и поломок в номерах Отеля в кратчайшие сроки (в случае невозможности устранения аварии или поломки в номере в кратчайшие сроки администрация предлагает Гостю другой номер при наличии возможности, но не ниже оплаченной категории). Руководство отеля не несет ответственности за аварии и поломки произошедшие не по вине руководства отеля. Такие как отключение городскими службами электричества, отопления, водоснабжения и т.п.
- 6.6. Отель, в случае судебной доказанности виновности Отеля, отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей Гостей, внесенных в Отель, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей в соответствии с нормами действующего законодательства (ст. 925 ГК РФ).
- 6.7. Внесенной в Отель считается вещь, вверенная работникам Отеля, либо вещь, помещенная в сейф в номере Отеля или ином предназначенном для этого месте.
- 6.8. Отель отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Гостя или посетителя при условии, если они были приняты Отелем на ответственное хранение.
- 6.9. Гость или посетитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Отеля. В противном случае Отель освобождается от ответственности за несохранность вещей.
- 6.10. В случае обнаружения забытых вещей Гостями немедленно уведомить об этом владельца вещей.
- 6.11. Отель отвечает за причинение вреда здоровью в случае судебного доказанного наличия причинно-следственной связи нарушения норм безопасности Отеля и вреда здоровью Гостя или посетителя Отеля.
- 6.12. Отель информирует Гостей и посетителей, что в целях безопасности ведется видеонаблюдение в помещениях Отеля за исключением номеров.

Отель вправе:

- 6.13. Сотрудники Отеля вправе входить в номер для проведения уборки, смены белья, проверки систем отопления, электроснабжения, кондиционирования или устранения неполадок в их функционировании, а также в случае нарушения Гостем настоящих правил.
- 6.14. В случае истечения срока проживания Гостя в Отеле и его отсутствия по месту проживания более 1 часа без оплаты самостоятельно освободить номер от вещей Гостя, создав комиссию из представителей Службы приема и размещения и Службы безопасности Отеля и сделав опись имущества Гостя.
- . При грубом нарушении Гостем настоящих Правил Отель имеет право создать комиссию из представителей Службы приема и размещения и Службы безопасности Отеля и составить акт по данному нарушению, а также в случае необходимости пригласить сотрудников органов внутренних дел для выяснения всех обстоятельств.
- . Досрочно расторгнуть с Гостем или посетителем договор на оказание услуг, если гость нарушает внутренние правила проживания, злоупотребляет алкоголем, принимает наркотические и психотропные вещества, нарушает правила общественного порядка, заключив с ним соглашение о расторжении договора, либо обратиться в суд с соответствующим иском. При этом Гость или посетитель возмещает Отелю понесенные им расходы.

7. В ОТЕЛЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- Запрещается использовать открытый огонь на лоджиях, в номерах отеля.
- В соответствии с требованиями Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗт «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курить на территории Отеля, в том числе номерах, лоджиях, а также в иных помещениях Отеля.
- Передавать третьим лицам ключ от номера.

- Запрещается заселение в Отель с животными.
- Хранить в номере громоздкие вещи (ящики, коробки размером более 100х100х100 см должны храниться в комнате для багажа, расположенной на первом этаже Отеля, в целях обеспечения удобства проведения уборки в номере, а также личной безопасности Гостей).
- Переставлять и передвигать мебель.
- Нарушение данного требования влечет за собой административную ответственность. В случае нарушения данного пункта отель вправе взимать плату за дополнительную уборку и простой номера в размере суток проживания в соответствии с действующим тарифом.
- Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы; гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию Отеля предоставить документы, удостоверяющие данное право.
- Во избежание нарушения норм общественного порядка, употреблять принесенные с собой спиртные или иные напитки, а также продукты питания в фойе, холлах на этажах, на территории отеля.
- Умышленно загрязнять территорию Отеля.
- Выбрасывать из окон различные предметы, окурки и т.п.
- Пользоваться нагревательными приборами за исключением приборов, установленных в номере.
- Пребывание посетителей на территории Отеля после 22:00.
- В случае грубого нарушения правил поведения или правил пожарной безопасности со стороны Посетителя администрация имеет право отказать Посетителю в дальнейшем пребывании в Отеле и на его территории с составлением акта по данному нарушению и приглашением, при необходимости, сотрудников полиции или надзорных органов.

Отель оставляет за собой право не предоставлять услуги лицам при возникновении подозрений, что данные лица находятся в алкогольном, наркотическом опьянении или под действием психотропных препаратов.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. В случае возникновения споров по качеству и условиям обслуживания в отеле Гость может решить их в дневное время с руководителем отеля по телефону +78129150705, а в ночное время — с администраторами в месте размещения Отеля.

8.2. В случае невозможности устранения выявленных недостатков Гость вправе направить претензию в письменном виде или посредством электронной почты.

8.3. С целью улучшения обслуживания и качества оказываемых Отелем услуг Отель просит Гостей оставлять контактные данные для получения ответа со стороны Отеля (телефон, почтовый адрес или адрес электронной почты). В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, Администрация Отеля и Гости Отеля руководствуются действующим законодательством РФ.

ЮРИДИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ДАТА ПОСЛЕДНЕГО ОБНОВЛЕНИЯ: 04 апреля 2022 г.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДИОНИС АРТ"

Юридический адрес организации

191036, РОССИЯ, Г САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ 2-Я СОВЕТСКАЯ, Д 46, СТР 1, П 212Н

Адрес предоставления гостиничных услуг

191036, РОССИЯ, Г САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ 2-Я СОВЕТСКАЯ, Д 46, СТР 1

ИНН 7842184545 КПП 784201001 ОГРН 1207800121473

Номер записи об аккредитации